



Algemene Voorwaarden

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Coach:** Dorien Tatalas, handelend onder de naam *Door of Perception*, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69946345.
- **Deelnemer:** een natuurlijk persoon van 21 jaar of ouder die zich aanmeldt voor of deelneemt aan een begeleidingstraject of sessie die wordt verzorgd door Coach.
- **Opdrachtgever:** een rechtspersoon of natuurlijk persoon die, anders dan in de rol van Deelnemer, een begeleidingstraject initieert of faciliteert, bijvoorbeeld door één of meerdere personen (zoals werknemers of cliënten) aan te melden en/of de betaling en organisatie ervan op zich te nemen.
- **Truffels:** de in Nederland wettelijk toegestane sclerotia (ondergrondse schimmelstructuren) van psilocybinehoudende paddenstoelen, die vrij verkrijgbaar zijn bij smartshops en onder toezicht kunnen worden gebruikt tijdens een sessie.

2. Coachingstraject

Coach biedt professionele begeleiding aan gezonde volwassenen (21 jaar en ouder) die ervoor kiezen om psilocybinehoudende truffels in een veilige, gestructureerde setting te gebruiken voor persoonlijke ontwikkeling of zelfonderzoek.

2.1 Een individueel coachingstraject omvat de volgende onderdelen:

1. Een gratis en vrijblijvend kennismakingsgesprek van circa 30 minuten.
2. Een online intake en screening (zie ook artikel 2.3), waarin Coach beoordeelt of een ervaring met truffels passend en verantwoord is voor Deelnemer. Indien geschikt, ontvangt Deelnemer een voorbereidende opdracht en informatiemateriaal.
3. Een uitgebreid voorbereidingsgesprek waarin Coach toelichting geeft op de werking van truffels en het verloop van de sessie. Deelnemer bespreekt hier diens intentie(s), verwachtingen en eventuele zorgen.

4. De begeleide truffelsessie van gemiddeld 6 tot 8 uur. Coach waarborgt gedurende de hele dag een veilige omgeving. De sessiedag begint met een gezamenlijk voorgesprek en wordt afgesloten met een nabespreking, zodra de werking van de truffels is uitgewerkt.
5. Een kort contactmoment via sms, WhatsApp of Signal op de dag na de sessie, waarin Coach peilt hoe het met Deelnemer gaat en samen met Deelnemer een geschikt moment kiest voor het integratiegesprek.
6. Een afrondend integratiegesprek, doorgaans twee weken na de sessie, dat fysiek of via videobellen plaatsvindt. Hierin krijgt Deelnemer ruimte om diens ervaring te delen en ontvangt deze suggesties voor verdere integratie.
7. Onbeperkte mogelijkheid tot consultatie via e-mail of WhatsApp gedurende het traject, vanaf het moment van screening tot aan het integratiegesprek.

2.2 Het coachingstraject omvat nadrukkelijk niet:

1. Het bereiden of bewerken van truffels. Deze worden vers geconsumeerd zoals verkocht in de winkel.
2. Vervoer van of naar de locatie. Deelnemer draagt zelf zorg voor veilig vervoer en wordt bij voorkeur opgehaald door een vertrouwd persoon.
3. Nazorg of begeleiding ná het afrondende integratiegesprek.

2.3 Screening en geschiktheidsbeoordeling

Voorafgaand aan het voorbereidingsgesprek vindt een screening plaats. Deze bestaat uit een vragenlijst die online ingevuld kan worden. De screening bevat onder meer vragen over de medische voorgeschiedenis en eventueel medicatiegebruik van Deelnemer. Coach behoudt zich het recht voor om op basis van deze informatie te besluiten de begeleiding niet aan te gaan indien zij deelname niet veilig of gepast acht. In dat geval komt het traject te vervallen en is Deelnemer geen kosten verschuldigd.

2.4 Uitzondering voor groepssessies

De bovenstaande omschrijving is uitsluitend van toepassing op individuele sessies die plaatsvinden in de praktijkruimte van Coach. Voor groepssessies geldt een afzonderlijk traject en kunnen andere voorwaarden van toepassing zijn. Deze worden per gelegenheid schriftelijk verstrekt aan Deelnemer(s) voorafgaand aan inschrijving of betaling.

3. Vertrouwelijkheid en privacy

3.1 Geheimhouding

Deelnemer, Coach en eventuele Opdrachtgever verplichten zich tot strikte geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de samenwerking van elkaar of van derden hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk beschouwd wanneer dit is meegedeeld door de andere partij of wanneer dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

3.2 Uitzonderingen op geheimhouding

Coach behoudt zich het recht voor om de geheimhoudingsplicht te doorbreken wanneer zich tijdens de begeleiding een (medische of psychische) noodsituatie voordoet, of wanneer zij zich – in het

belang van de veiligheid van zichzelf of van Deelnemer – genoodzaakt voelt om vertrouwelijke informatie te delen met derden, zoals (maar niet uitsluitend) medisch personeel. Coach zal hierbij terughoudend en proportioneel handelen, en uitsluitend informatie delen die strikt noodzakelijk is.

3.3 Privacy en gegevensverwerking

Coach respecteert de privacy van Deelnemer en behandelt alle persoonlijke gegevens met uiterste zorgvuldigheid, in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (waaronder de AVG). Een nadere toelichting over welke gegevens worden verzameld, hoe deze worden verwerkt en binnen welke termijn zij worden vernietigd, is opgenomen in de privacyverklaring van Coach. Deze wordt op verzoek toegestuurd en is te vinden op de website van de praktijk.

4. Audio-opname

4.1 Opname tijdens de sessie

Uit veiligheidsoverwegingen wordt van elke begeleide truffelsessie een audio-opname gemaakt. Deze opname wordt gemaakt met een voicerecorder die niet verbonden is met het internet en wordt uitsluitend offline opgeslagen. Door deelname aan een begeleide truffelsessie geeft Deelnemer expliciet toestemming voor het maken van deze audio-opname. Voorbereidings- en integratiegesprekken worden niet opgenomen.

4.2 Inzage in de opname

Deelnemer heeft na afloop van de sessie, op verzoek, recht op een kopie van de audio-opname. Deze kan worden verzonden via WeTransfer of op andere veilige wijze.

4.3 Gebruik en verspreiding

Het is Deelnemer niet toegestaan om de opname – geheel of gedeeltelijk – te publiceren, online te delen of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Coach. De opname is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik en reflectie door Deelnemer.

5. Risicofactoren

5.1 Contra-indicaties voor het gebruik van psilocybine truffels

Het gebruik van psilocybine truffels wordt afgeraden en kan door Coach worden geweigerd indien sprake is van één of meerdere medische of psychische risicofactoren. Hieronder vallen onder andere, maar niet uitsluitend:

- het gebruik van antidepressiva of andere geneesmiddelen die mogelijk interacties hebben met psilocybine;
- een bestaande psychiatrische aandoening of diagnose;
- een persoonlijke of familiegeschiedenis van psychose, schizofrenie of bipolaire stoornis;
- bekende hart- en vaatziekten;
- hersenletsel of neurologische aandoeningen;
- zwangerschap of het geven van borstvoeding.

Deze lijst is niet uitputtend; ook andere factoren kunnen aanleiding geven om deelname af te raden of te weigeren.

5.2 Screening op risicofactoren

De hierboven genoemde risicofactoren worden tijdens het intakeproces besproken. Deelnemer is verplicht om naar waarheid alle relevante medische informatie te verstrekken die van invloed kan zijn op de veiligheid van de sessie.

5.3 Beperking van verantwoordelijkheden

Coach is geen arts, psychiater of psychotherapeut. Coach verricht geen medische handelingen, stelt geen diagnoses en biedt geen behandeling of nazorg bij onderliggende psychische, psychiatrische of somatische klachten. Indien dergelijke problematiek aan de orde is of vermoed wordt, kan deelname aan een sessie worden geweigerd. In dat geval kan – indien nodig – worden geadviseerd contact op te nemen met een medisch specialist.

6. Begeleidingsovereenkomst

Een truffelsessie vindt uitsluitend plaats nadat Deelnemer en Coach een schriftelijke begeleidingsovereenkomst hebben ondertekend. Door ondertekening verklaart Deelnemer uitdrukkelijk dat:

- het gebruik van psilocybine truffels volledig op eigen initiatief en verantwoordelijkheid plaatsvindt;
- Deelnemer kennis heeft genomen van de risicofactoren zoals vermeld in artikel 5.1 en deze heeft begrepen;
- Deelnemer eventuele op hem of haar van toepassing zijnde risicofactoren volledig en naar waarheid met Coach heeft besproken, en openheid heeft gegeven over diens psychische en lichamelijke gezondheid;
- Deelnemer begrijpt dat Coach geen arts of psychotherapeut is en derhalve geen medische behandeling of psychotherapeutische nazorg biedt, ook niet wanneer tijdens of na de sessie onderliggende problematiek wordt geactiveerd;
- Deelnemer het begeleidingstraject, inclusief de truffelsessie, op eigen risico en verantwoordelijkheid aangaat;
- Deelnemer instemt met het maken van een audio-opname van de truffelsessie zoals beschreven in artikel 4.

7. Overmacht

7.1 In geval van overmacht aan de zijde van Coach zal zij Deelnemer en/of Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Gedurende de periode van overmacht worden de verplichtingen van Coach opgeschort.

7.2 Indien mogelijk en wenselijk zal Coach een passende vervanger voorstellen. Deelnemer is vrij om deze vervanger al dan niet te accepteren.

7.3 Indien nakoming van de overeenkomst als gevolg van overmacht gedurende een aaneengesloten periode van langer dan zes maanden onmogelijk is, hebben beide partijen het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst schriftelijk te ontbinden. In dat geval zal Coach reeds betaalde bedragen (voor zover deze betrekking hebben op nog niet geleverde diensten) restitueren.

7.4 Onder overmacht wordt in ieder geval – maar niet uitsluitend – verstaan: ziekte of onvoorziene persoonlijke omstandigheden aan de zijde van Coach waardoor zij tijdelijk of blijvend niet in staat is de sessie of begeleiding te verzorgen.

8. Weigering

8.1 Coach behoudt zich het recht voor om Deelnemer te weigeren indien zij de veiligheid van zichzelf of van Deelnemer niet kan waarborgen. Dit geldt zowel voorafgaand aan als tijdens het traject.

8.2 Indien tijdens of direct na het voorbereidingsgesprek blijkt dat deelname aan het coachingstraject naar het oordeel van Coach niet verantwoord is, zal Coach Deelnemer hiervan mondeling op de hoogte stellen en desgewenst ook schriftelijk bevestigen. De geplande truffelsessie wordt in dat geval geannuleerd. Voor de reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte onkosten is Deelnemer een bedrag van €150 verschuldigd.

8.3 Indien de weigering zoals bedoeld in artikel 8.2 plaatsvindt binnen vier weken voorafgaand aan de geplande truffelsessie, is tevens het annulerings- en afmeldbeleid van toepassing zoals beschreven in artikelen 10 en 11. In dat geval kunnen extra kosten in rekening worden gebracht.

8.4 Deelnemer kan het risico op weigering beperken door:

- gebruik te maken van het vrijblijvende kennismakingsgesprek alvorens zich aan te melden;
- het intake- en screeningsformulier volledig, eerlijk en naar waarheid in te vullen.

8.5 Coach behoudt zich het recht voor om begeleiding te weigeren bij aanvang van de truffelsessie indien naar haar oordeel sprake is van een situatie die de veiligheid of het welslagen van de sessie in gevaar brengt. Dit omvat onder andere, maar niet uitsluitend: het verschijnen onder invloed van alcohol of andere middelen, tekenen van psychose of ernstige psychische ontregeling, of grensoverschrijdend of intimiderend gedrag.

8.6 In geval van weigering op grond van artikel 6.5 wordt de sessie per direct geannuleerd. In dat geval is Deelnemer het volledige bedrag van het coachingstraject verschuldigd en is geen restitutie mogelijk. De situatie wordt dan behandeld als een no-show zoals omschreven in artikel 9.

8.7 Ook wanneer Deelnemer meer dan 1,5 uur te laat verschijnt op de dag van de geplande truffelsessie, behoudt Coach zich het recht voor om de sessie te weigeren in verband met tijdsgebonden veiligheids- en zorgvoorwaarden. In dat geval wordt dit eveneens beschouwd als een no-show, en als zodanig in rekening gebracht.

9. Betaling

9.1 Particulieren

9.1.1 Deelnemer verplicht zich tot betaling na het vastleggen van een datum voor de truffelsessie (of voor het integratiegesprek na een psychedelische ervaring elders). Dit gebeurt altijd nadat groen licht is gegeven naar aanleiding van de intake en screening (ook bij integratiegesprekken).

9.1.2 Deelnemer betaalt een vast bedrag voor het coachingstraject of integratiegesprek, zoals omschreven in de tarievenlijst van Coach en/of zoals vooraf schriftelijk is overeengekomen. Deelnemer ontvangt per e-mail een factuur die via bankoverschrijving voldaan dient te worden.

9.1.3 Betaling van een coachingstraject geschiedt in twee termijnen, waarvan de eerste een aanbetaling is. Met het voldoen van de aanbetaling wordt een datum voor de truffelsessie gereserveerd. Zonder aanbetaling heeft Coach het recht de sessie op te schorten totdat de aanbetaling is voldaan. De aanbetalingstarieven staan vermeld in de tarievenlijst van Coach. Ook voor een eventuele tweede of derde truffelsessie dient Deelnemer eerst een aanbetaling te doen voordat een datum kan worden gereserveerd. De tweede termijn omvat het resterende deel van het totaalbedrag. De factuur hiervoor wordt verstuurd op de dag na de truffelsessie. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen.

9.1.4 Extra en losse coachingsgesprekken (bijvoorbeeld na een psychedelische ervaring elders) worden per gesprek in rekening gebracht en gefactureerd op de dag na het gesprek. Betaling kan alleen per bankoverschrijving plaatsvinden.

9.1.5 Indien begeleiding plaatsvindt buiten Amsterdam, brengt Coach reiskosten en eventuele accommodatiekosten in rekening. Deze komen bovenop de eerder genoemde bedragen en worden vooraf schriftelijk geoffreerd.

9.1.6 Betaling in meerdere termijnen is mogelijk, mits gewenst. Voor betaling in meer dan drie termijnen brengt Coach extra administratieve kosten in rekening.

9.2 Bedrijven en instellingen

9.2.1 Opdrachtgever verplicht zich tot betaling na schriftelijke instemming met de offerte of prijsopgave. Instemming per e-mail wordt ook als schriftelijke instemming beschouwd.

9.2.2 Opdrachtgever ontvangt een digitale factuur in de week na de laatste begeleide sessie, tenzij anders is afgesproken. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen.

9.2.3 Bij meerdere deelnemers behoudt Coach zich het recht voor om Opdrachtgever om een aanbetaling te vragen.

9.2.4 Bij meerdere deelnemers en/of begeleiding op locaties buiten Amsterdam geldt maatwerk, met afwijkende tarieven. Opdrachtgever ontvangt vooraf een kosteninschatting. Na instemming zijn de annuleringsvoorwaarden van toepassing en worden kosten in rekening gebracht bij niet-tijdige afzegging of no-shows.

9.3 Betalingsverzuim

Bij niet-tijdige betaling of betalingsverzuim is Deelnemer of Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Coach behoudt zich het recht voor om de uitvoering van de overeenkomst per direct stop te zetten. Tevens is vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Bij uit handen geven van de vordering aan een incassobureau is Deelnemer of Opdrachtgever ook de gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.

10. Wijzigen en annuleren

10.1 Wijzigen

Wijzigen betekent het aanpassen van de datum of tijd van een afspraak of sessie, zonder het traject of de overeenkomst volledig te beëindigen. Deelnemer blijft ingeschreven en behoudt het recht op begeleiding.

10.2 Annuleren

Annuleren betekent het (tijdelijk of definitief) stoppen met deelname aan een geplande sessie of het gehele coachingstraject. Dit kan leiden tot het vervallen van gereserveerde diensten en het in rekening brengen van annuleringskosten.

10.3 Verplaatsen van afspraken

Verplaatsingskosten zijn een vergoeding voor de gereserveerde dag en geïnvesteerde voorbereiding. Het betalen van een verplaatsingsvergoeding geeft Deelnemer geen recht op restitutie van (een deel van) het traject — de sessie blijft onderdeel van het pakket en wordt op een nader te bepalen datum alsnog uitgevoerd.

- Voorbereidingsgesprekken en afrondende integratiegesprekken kunnen tot 48 uur van tevoren kosteloos worden verzet. Bij kortere termijn of no-show wordt €75 in rekening gebracht.
- Truffelsessies kunnen tot vier weken voor de afgesproken datum kosteloos worden verzet. Een nieuwe datum wordt in onderling overleg gepland, afhankelijk van de beschikbaarheid van beide partijen.
- Bij verplaatsingen binnen vier weken voor de sessiedatum worden de volgende verplaatsingsvergoedingen in rekening gebracht:
 - Tussen 4 en 3 weken voor aanvang: €60
 - Tussen 3 weken en 11 kalenderdagen voor aanvang: €100
 - Tussen 10 en 7 kalenderdagen voor aanvang: €150
 - Tussen 6 en 4 kalenderdagen voor aanvang: €250
 - Binnen 72 uur voor aanvang: €350
 - No-show of afmelding op de dag van de sessie: €500

Wil Deelnemer de sessie definitief annuleren in plaats van verplaatsen, dan gelden de annuleringsvoorwaarden zoals beschreven in artikel 10.

9.4 Afmelding zonder nieuwe datum

Bij het afmelden van een truffelsessie zonder het plannen van een nieuwe datum gelden de annuleringsvoorwaarden zoals omschreven in artikel 10.

9.5 Groepsceremonies

Voor groepsceremonies geldt een apart afmeldbeleid dat vooraf aan deelnemers wordt verstrekt.

10. Annulering

10.1 Definitie

Annuleren betekent het definitief afzien van verdere deelname aan een sessie of traject.

10.2 Stoppen van de begeleiding

Deelnemer kan te allen tijde besluiten de begeleiding te stoppen, behalve tijdens een truffelsessie wanneer Deelnemer zich onder invloed van de truffels bevindt. In dat geval dient Deelnemer aanwezig te blijven totdat de effecten volledig zijn uitgewerkt.

10.3 Annuleringskosten

Annuleringskosten worden in rekening gebracht afhankelijk van het moment van annuleren:

- Na het vrijblijvende kennismakingsgesprek, vóór screening en voorbereiding: géén kosten.
- Na goedgekeurde screening, vóór voorbereidingsgesprek: €50
- Na voorbereidingsgesprek, vóór vastleggen sessiedatum: €150
- Na vastleggen sessiedatum (met aanbetaling) tot 11 dagen voor sessie: €250; aanbetaling wordt niet gerestitueerd.
- Tussen 10 en 3 dagen voor sessie: €400; aanbetaling niet restitueerbaar plus aanvullende factuur.
- Binnen 72 uur voor sessie: €500; aanbetaling niet restitueerbaar plus aanvullende factuur.
- No-show zonder annulering: volledig tarief coachingstraject (aanbetaling niet restitueerbaar plus aanvullende factuur).
- Na truffelsessie, vóór afrondend gesprek: géén extra kosten; betaling tweede termijn blijft verplicht; geen restitutie voor afrondend gesprek.

10.4 Groepsceremonies

Voor groepsceremonies geldt een apart annuleringsbeleid dat vooraf aan deelnemers wordt verstrekt.

10.5 Overmacht

In uitzonderlijke gevallen van overmacht (zoals ernstige ziekte of onvoorziene omstandigheden) kan in overleg worden afgeweken van bovenstaande voorwaarden.

11. Wijzigen van de begeleidingsvorm

11.1 Indien Deelnemer op de dag van de geplande 1-op-1 truffelsessie besluit om geen truffels te nemen, wordt deze keuze gerespecteerd. Coach biedt – indien wenselijk en passend – een alternatief programma aan in de vorm van een begeleide meditatieve muziekreis van circa 2,5 uur (waarvan ongeveer 1,5 uur muziek en 1 uur meditatie en integratie).

11.2 Voor deze aangepaste sessievorm wordt een aanvullend bedrag van €300 in rekening gebracht, bovenop de eerder betaalde aanbetaling. Het resterende bedrag voor het reguliere coachingstraject komt daarmee te vervallen, evenals het recht op een apart integratiegesprek.

11.3 Indien Deelnemer ervoor kiest geen gebruik te maken van het alternatieve programma en de sessie vroegtijdig beëindigt, wordt dit beschouwd als een no-show. In dat geval geldt het volledige tarief zoals omschreven in het annuleringsbeleid (artikel 10), zonder recht op restitutie.

12 Annuleringsbeleid voor bedrijven en instellingen

12.1 Indien Opdrachtgever de begeleidingsovereenkomst annuleert, worden alle reeds gemaakte kosten, inclusief voorbereidingsuren, administratie, en eventueel gereserveerde accommodatie of locatie, in rekening gebracht. Daarnaast wordt een vergoeding gerekend voor de gereserveerde dagen, op basis van het vooraf overeengekomen uurtarief. Door schriftelijke of per e-mail gegeven akkoord op de opdracht verplicht Opdrachtgever zich tot betaling van deze kosten.

12.2 Indien een of meerdere deelnemers van de betreffende organisatie een afspraak niet tijdig annuleren, niet verschijnen, of afzien van deelname zonder tijdige afmelding, worden de reeds gemaakte kosten en gewerkte uren eveneens in rekening gebracht bij Opdrachtgever. Daarnaast wordt voor de vrijgehouden tijd een vergoeding in rekening gebracht conform het overeengekomen tarief.

13. Aansprakelijkheid

13.1 Coach aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor somatische en/of psychische klachten die ontstaan tijdens of na afloop van het begeleidingstraject, tenzij deze klachten aantoonbaar het directe gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Coach.

13.2 Coach is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die Deelnemer of Opdrachtgever lijdt als gevolg van beslissingen of handelingen die voortkomen uit of plaatsvinden tijdens het begeleidingstraject. Deelname aan sessies, inclusief het gebruik van psychedelische middelen, geschiedt geheel op eigen verantwoordelijkheid en risico van Deelnemer. Deelnemer verklaart voorafgaand aan deelname voldoende te zijn geïnformeerd over de aard en mogelijke effecten van het traject en van de gebruikte middelen, en erkent dat Coach haar diensten zorgvuldig uitvoert binnen het kader van de overeengekomen begeleiding.

13.3 Coach aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen van Deelnemer, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Coach. Indien ondanks het voorgaande toch aansprakelijkheid van Coach wordt vastgesteld, is deze beperkt tot maximaal het bedrag dat Deelnemer voor de betreffende dienst heeft betaald.

13.4 Coach is niet aansprakelijk voor schade aan (gehuurde) locaties of inboedel die door of namens Opdrachtgever beschikbaar zijn gesteld, tenzij deze schade rechtstreeks het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Coach.

13.5 Indien tijdens een sessie schade ontstaat aan de (gehuurde) ruimte of inboedel, zal Coach een beroep doen op de aansprakelijkheidsverzekering van Deelnemer.

13.6 Coach is niet aansprakelijk voor vertragingen, annuleringen of tekortkomingen in de dienstverlening als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan: natuurrampen,

pandemieën, ziekte, overheidsmaatregelen, storingen in telecommunicatie of andere onvoorziene omstandigheden die buiten de macht van Coach liggen.

13.7 Deelnemer verklaart zich bewust te zijn van de aard en intensiteit van de sessies, en bevestigt dat hij/zij – in geval van medische aandoeningen of medicijngebruik – vooraf medisch advies heeft ingewonnen. Coach is niet verantwoordelijk voor schade voortvloeiend uit het nalaten hiervan door Deelnemer.

13.8 Deelnemer neemt volledig eigen verantwoordelijkheid voor mogelijke bijwerkingen, risico's of onverwachte reacties tijdens en na de sessies, en vrijwaart Coach voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit diens deelname aan het begeleidingstraject.

14. Beroepsvereniging & Vertrouwenspersoon

Coach is aangesloten bij de *Guild of Guides Netherlands*, een beroepsvereniging voor begeleiders die werken met legale psychedelische middelen. Dit lidmaatschap houdt in dat Coach zich verbindt aan de gedragsregels, ethische richtlijnen en kwaliteitsnormen zoals vastgesteld door de vereniging. Indien Deelnemer zich onjuist bejegend voelt of een klacht heeft over de begeleiding, is het mogelijk contact op te nemen met een onafhankelijke vertrouwenspersoon via de Guild of Guides. Deze persoon is beschikbaar voor een vertrouwelijk gesprek en – indien gewenst – bemiddeling.

15. Auteursrecht & Gebruik van Materialen

15.1 Alle schriftelijke, audiovisuele en overige materialen die Deelnemer ontvangt in het kader van het begeleidingstraject, zowel fysiek als digitaal, zijn en blijven eigendom van Coach en zijn beschermd onder het geldende auteursrecht.

15.2 Deelnemer verkrijgt een persoonlijk, niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht om deze materialen te gebruiken binnen het kader van het eigen begeleidingstraject. Het is niet toegestaan deze materialen te kopiëren, reproduceren, verspreiden, openbaar te maken, verkopen of op andere wijze aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Coach.

15.3 Voor digitale producten zoals de online toolkit of masterclasses gelden aanvullende gebruiksvoorwaarden die afzonderlijk beschikbaar worden gesteld. Deze zijn van toepassing op toegang, gebruik, en eventuele verdere verspreiding van de betreffende digitale inhoud.

15.4 Gebruik van materialen in professionele of commerciële context – zoals binnen een eigen praktijk of opleidingssetting – is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Coach.